

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F21	 <small>BAJO ESTÁNDAR</small> MIPG <small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</small>
		Versión:	8	
		Fecha:	14 de Octubre de 2022	
	Acta de Comité	Página:	Página 1 de 2	
		Elaborado por:	Santiago Anzola Contratista DGC	
		Revisado por:	Bibiana Guerrero Peñarete Subdirectora Administrativa y Financiera	
		Aprobado por:	Gloria Edith Martínez Sierra Directora Gestión Corporativa	

Fecha: 08 – 11– 2024

Hora: 10:00 am

Lugar: Kiosco Usaquén Subdirección Local de SDIS

Convocada por: SUPERVISOR CONTRATO 1314-2024

Tema: Revisión in situ propuesta material panel Deck – Adecuación paneles internos kioscos e ítems no previstos

Asistentes:

Ariel Valdés - Dirección de Gestión Corporativa
 Carolina Ramírez - Dirección de Gestión Corporativa
 Gilvert Parra - TEXVN ARQ SAS
 Jennifer Cárdenas TEXVN ARQ SAS
 Jorge González - Supervisor - Subdirección de Empleo y Formación

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión propuesta material panel DECK para reemplazar in situ, conocer la muestra del material
2. Revisión ítems no previstos en el lugar a intervenir.
3. Conocer la propuesta de intervención de los paneles internos

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Los arquitectos de la empresa contratista TEXVN ARQ SAS presentan ante el comité técnico y supervisión una muestra del panel deck seleccionado por el contratista como el más óptimo, se establece que tanto el material como la estructura del panel Deck cumple con los estándares requeridos

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</small>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F21	 BAJO ESTÁNDAR MIPG <small>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</small>
		Versión:	8	
		Fecha:	15 de septiembre de 2022	
	Acta de Comité	Página:	Página 2 de 2	
		Elaborado por:	Santiago Anzola Contratista DGC	
		Revisado por:	Bibiana guerrero Peñarete Subdirector Administrativo y Financiero	
		Aprobado por:	Gloria Edith Martínez Sierra Directora Gestión Corporativa	

Se valida y constata que el material utilizado en los muros fue cortado inadecuadamente, así como también se corrobora que su instalación no cumple con un procedimiento técnico adecuado, Situación que condujo a que el material se deformara con el tiempo al perder sus funcionalidades y estructura monolítica. Se concluye la necesidad de instalar una nueva referencia de material, así como el aumento de las cantidades que abarquen la totalidad de las fachadas de los kioskos.

2. Se determina que el material se aprobará y que las cantidades se aumentarán de 35 m2 a 66 m2 aproximadamente, cantidad que era verificada en cada sede a intervenir.
3. El contratista propone la metodología para adecuar los paneles deck internos con el fin de mejorar su aspecto. El equipo técnico de la SDDE y el supervisor, determinan que es factible el procedimiento.
4. Se concluye la necesidad de incluir los ítems no previstos para el adecuado desarrollo de la obra.
5. Se establece la necesidad de definir el balance de obra, tanto para los ítems no previstos, como para el aumento y/o reducción de cantidades de los ítems contratados basado en el anexo técnico, propuestas del contratista y/o necesidades de cada kiosko.
6. El contratista presentará la nueva propuesta del balance de obra que de alcance a los ítems y actividades anteriormente descritas.

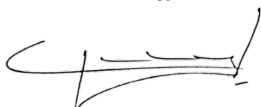
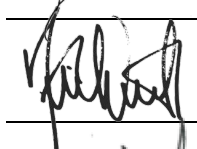
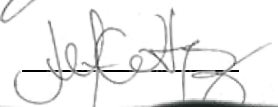
Siendo las 12:30 m horas se levanta la sesión con los siguientes compromisos:

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO</p>	Gestión Documental	Código:	GD-P1-F21	 <p>BAJO ESTÁNDAR MIPG SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</p>
		Versión:	8	
		Fecha:	15 de septiembre de 2022	
	Acta de Comité	Página:	Página 3 de 2	
		Elaborado por:	Santiago Anzola Contratista DGC	
		Revisado por:	Bibiana guerrero Peñarete Subdirector Administrativo y Financiero	
Aprobado por:	Gloria Edith Martínez Sierra Directora Gestión Corporativa			

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
A partir de la valoración y viabilidad técnica, aprobar formalmente el nuevo material si es procedente y sentido de instalación.	SUPERVISOR	12/11/2024
Presentar balance de obra Actualizado de acuerdo a consideraciones del comité	TEXVN-ARQ SAS	12/11/2024

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Jorge González	Supervisor	SEF	
Ariel Valdés	Contratista	DGC	
Carolina Ramírez	Contratista	DGC	
Gilvert Parra	REP legal	TEXVN-ARQ S.A.S	
Jennifer Cárdenas	Arquitecta	TEXVN-ARQ S.A.S	

Ingrese las filas que sean necesarias

NOMBRE Y FIRMA
Supervisor